

RELATÓRIO GERAL DE ATIVIDADES DA DIRETORIA EXECUTIVA DA AELDF

(MANDATO DE 30 DE MAIO DE 2019 A 30 DE OUTUBRO DE 2020)

Eleita no dia 30 de maio de 2019, para o mandato tampão de 1 ano e 6 meses, a Diretoria Executiva elaborou o presente relatório que abrange o período de 1º de junho de 2019 até 30 de outubro de 2019, portanto um total de 5 (cinco) meses de trabalho.

Neste interregno foram realizadas ações divididas em atividades-meio e atividades-fim englobando três áreas específicas de atuação da Academia, quais sejam:

1. Atividades de gestão administrativa e financeira;
2. Atividades de cunho institucional;
3. Atividades de natureza acadêmico-literária.

I. ATIVIDADES DE GESTÃO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA

1. Reuniões de Diretoria

A Diretoria Executiva organizou e promoveu 06 (seis) reuniões de seu colegiado ao longo deste período, nas seguintes datas:

- 17/06/2019
- 01/07/2019
- 05/08/2019
- 02/09/2019
- 07/10/2019
- 28/10/2019

2. Reuniões do Colégio Acadêmico

A Diretoria Executiva organizou e promoveu 04 (quatro) reuniões do Colégio Acadêmico, nas seguintes datas:

- 01/07/2019
- 05/08/2019
- 02/09/2019
- 07/10/2019

3. Assembleias Gerais:

A Diretoria Executiva organizou e promoveu 02 (duas) Assembleias Gerais, nas seguintes datas:

- 23/08/2019 – Assembleia Geral Extraordinária
- 30/10/2019 – Assembleia Geral Ordinária

4. Relatórios Financeiros

Conforme apresentados pela Tesouraria (vide anexo)

5. Relação de bens patrimoniais

Visando o melhor controle dos bens adquiridos pela AELDF, a Diretoria Executiva estabeleceu o Rol dos Bens Patrimoniais, conforme síntese apresentada a seguir:

ROL DE BENS PATRIMONIAIS DA AELDF

Item	Descrição	Responsável
01	Livro de Presença (capa dura)	Josué
02	Livro de Registro de Diplomas (capa dura)	Peniel
03	Urna de madeira	Peniel
04	Faixa em lona com os dizeres: “Academia Evangélica de Letras do DF”	Peniel
05	Pasta arquivo (capa plástica)	Josué
06	Bandeira do Brasil (em linho)	Peniel
07	Bandeira do DF (em linho)	Peniel
08	Bandeira da AELDF (em cetim)	Peniel
09	Estandarte AELDF (em cetim)	Peniel
10	Base porta bandeiras (em madeira)	Peniel
11	03 mastros para bandeira (em alumínio aparente)	Peniel

II. ATIVIDADES DE CUNHO INSTITUCIONAL

1. Aprovação da logomarca definitiva da AELDF;
2. Aprovação da Bandeira da AELDF;
3. Aprovação do Estandarte da AELDF;
4. Aprovação do Hino Oficial da AELDF;
5. Proposta de criação da Estola Acadêmica (a ser aprovada na 1ª AGO)
6. Proposta de instituição de Comenda Literária da AELDF, cujos regulamentos já estão em fase de conclusão para futura aprovação.
7. Homenagem da MHI aos Membros Acadêmicos da AELDF em Sessão Solene daquela Instituição;
8. Realização de Cerimônia ao ar livre (Parque da Cidade) em homenagem ao Dia da Árvore (onde foram plantadas três mudas de Pau-Brasil);
9. Aprovação de Moção de Agradecimento a João Paulo da Cunha – Gerente do Bristol Hotel – a ser entregue em 30 de novembro de 2019;
10. A AELDF foi representada pelo Acadêmico Josué Mendes na solenidade de aniversário dos 40 anos de fundação do SINDESCRITORES, dia 19/10/2019;

III. ATIVIDADES DE NATUREZA ACADÊMICO-LITERÁRIA

1. Eleição de 4 (quatro) novos Membros Acadêmicos em cumprimento às decisões aprovadas pela Diretoria anterior;
2. Constituição do Colégio Acadêmico com encontros de reflexão bíblico-teológica, realizados mensalmente;
3. Aprovação e execução do projeto de produção coletiva de Obra Literária em Homenagem aos Patronos e Patronesses da AELDF (lançamento em 30/11/19);

4. Constituição de Comissão Especial para elaboração do Regimento Interno (em fase final de aprovação);
5. Constituição de Comissão Especial para elaboração do Código de Ética da AELDF (em fase inicial de elaboração).

São estas as informações entendidas como mais importantes e que merecem ser destacadas no presente relatório.

Brasília, 30 de outubro de 2019.

Acadêmico Daniel Deusdete A. Barreto

Presidente em exercício

Acadêmico Peniel Pacheco

Secretário Geral

DIRETORIA EXECUTIVA DA AELDF

(MANDATO DE 30 DE MAIO DE 2019 A 30 DE OUTUBRO DE 2020)

PLANO DE TRABALHO PARA O EXERCÍCIO DE 2020

Conforme definido no §1º do Art. 33 do Estatuto da AELDF, a **Diretoria Executiva** **proporá o Plano de Trabalho e o Orçamento Anual, para o exercício subsequente.**

O presente Plano de Trabalho e Orçamento Anual é fruto de discussões prévias, mediante propostas apresentadas em reuniões de Diretoria, pelos seus membros, conforme devidamente consubstanciadas neste documento:

01. Definição do Calendário Oficial da AELDF para o exercício de 2020 a ser divulgado na Sessão Magna de 30 de novembro de 2019 a ser coordenado pelo Secretário Geral.
 - Sem previsão de gastos
02. Preparação do INDEX DE OBRAS DOS PATRONES E ACADÊMICOS DA AELDF (já em andamento e deverá ser concluído até novembro de 2020) sob a responsabilidade do Secretário Geral
 - Gastos com edição, diagramação e impressão (gráfica rápida) estimados em **R\$ 850,00;**
03. Regulamentação do Acervo bibliográfico da AELDF, a ser coordenado pela Diretoria de Documentação e Publicações.
 - Gastos com mobiliário estimados em **R\$ 1.200,00;**
04. Formalização do Acervo Histórico e Documental da AELDF, a ser coordenado pela Diretoria de Documentação e Publicações.
 - Gastos com pastas e arquivos físicos e eletrônicos estimados em **R\$ 650,00;**
05. Criação e instalação do Site Oficial da AELDF, a ser coordenada pela Diretoria de Comunicação e Relações Públicas.
 - Gastos com produção e manutenção estimados em **R\$ 1.800,00;**
06. Instituição de Comenda Honorífica do Mérito Literário (em andamento sob a coordenação da Diretoria de Comunicação e Relações Públicas).
 - Gastos com arte e confecção de medalhas e diplomas estimados em **R\$ 1.600,00;**
07. Proposta (em estudo) para a realização do I CELEBRAC – Congresso de Escritores e Livreiros Evangélicos do Brasil Central, a ser coordenado pelo Secretário Geral.
 - Ainda sem previsão orçamentária;
08. Lançamento da Revista Oficial da AELDF (conforme Inciso III, do Art. 22 do Estatuto), a ser coordenado pela Diretoria de Documentação e Publicações.
 - Ainda sem previsão orçamentária;
09. Articulação, junto às demais Academias de Letras do DF, visando maior concentração de esforços em busca de respaldo governamental para o

melhor desenvolvimento das atividades acadêmicas, incluindo um local para sediar tais instituições, a ser coordenada pelo Presidente da AELDF;

- Sem previsão de gastos;

10. Plano de Formação e Capacitação Literária com a oferta de cursos organizados pela AELDF ou em parceria com outras instituições, sob a coordenação do Presidente.

- Ainda sem previsão orçamentária.

Brasília, 30 de outubro de 2019.

Acadêmico Daniel Deusdete A. Barreto

Presidente em exercício

Acadêmico Peniel Pacheco

Secretário Geral

Acadêmico Valdir Alves de Oliveira

Tesoureiro